



Forbundsvedtægter for Dansk Jiu-Jitsu og Selvforsvars Forbund.

§ 1. Forbundets navn.

1. Forbundets navn er "Dansk Jiu-Jitsu og Selvforsvars Forbund".
2. Forbundets navn kan i forbindelse med daglig tale, skrivelser, reklame og anden omtale forkortes til "DJSF".

§ 2. Forbundets mål og idegrundlag.

1. Det er forbundets ide at samle alle foreninger og klubber i Danmark, der træner Jiu-Jitsu og selvforsvar ud fra et fast pensum, som forbundet fastlægger og vedligeholder.
2. At give udøverne af det faste pensum Budomæssig viden og færdigheder.
3. At sikre en gennemarbejdet uddannelse af instruktører, graderingsberettigede og medlemmer indenfor områder som pædagogik, administration og Jiu-Jitsu teknik.
4. At sikre den fortsatte beståen af det faste pensumsystem.
5. At udbrede kendskabet til Jiu-Jitsu og selvforsvar.
6. At tiltrække ungdommen, samt give dem social forståelse og engagement, gennem aktiviteter i forbindelse med Jiu-Jitsu- og selvforsvars-træning.

§ 3. Forbundets klubber, licenserede medlemmer og arrangementer.

1. Forbundets klubber (foreninger).

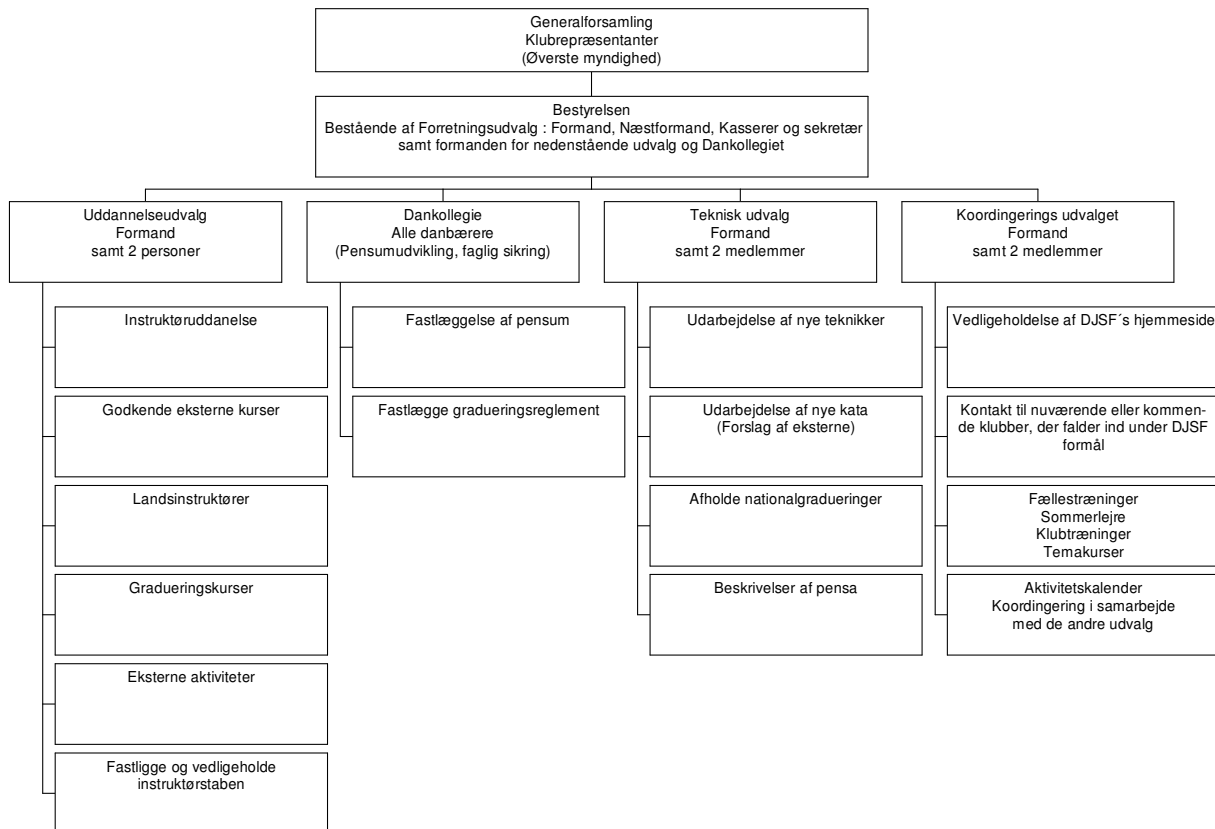
- 1.1 Medlem af forbundet kan alle danske klubber og foreninger blive, som træner og underviser i DJSF's Jiu-Jitsu pensum og som er medlem af DGI.
- 1.2 Klubberne indmeldes i DJSF for et år ad gangen mod betaling af et klubgebyr, som fastsættes af generalforsamlingen, efter indstilling af bestyrelsen. Tidsfristen for rettidig tilmelding er inden den 1. februar det pågældende år!
- 1.3 For at kunne optages i DJSF skal klubben kunne forevise et sæt vedtagne vedtægter, som tilsendes DJSF i forbindelse med optagelsen, og som ved ændringer, skal eftersendes til DJSF.
- 1.4 Kontakten mellem DJSF og klubben.
 - 1.4.1 Klubber der søger optagelse i DJSF, skal ved tilmeldingen opgive 2 personer, der står som klubbens kontaktpersoner, med hensyn til informationskrivelser mellem klubben og DJSF. 1 person som skal fremstå som kontaktperson ved økonomiske anliggender (klubbens kasserer). Dertil kommer, at klubben skal have en adresse, hvortil evt. materialer, som ikke formidles elektronisk, kan forsendes.
 - 1.4.2 Kommunikationen til klubberne vil foregå elektronisk, hvorfor klubben selv har ansvar for at vedligeholde ovennævnte kontakter.
 - 1.4.3 Har klubben en email-adresse kan den ene af ovennævnte kontakter erstattes af denne.



- 1.4.4 Kan klubben ikke angive ovennævnte kontaktpersoner, kan bestyrelsen for DJSF, vælge at dispensere i en tidsbegrænset periode til ovenstående er muligt. Ved dispensation er det bestyrelsen, som er ansvarlig for kontakten til klubben.
 - 1.4.5 Klubben forpligter sig til med jævne mellemrum, at orientere sig om DJSF's aktiviteter og skrivelser ved at opsøge DJSF's hjemmeside, hvor informationer til klubberne vil blive formidlet.
 - 1.5 For klubber, der ikke betaler tilmeldingsgebyret rettidigt, ophører klubbens medlemskab automatisk efter 2 rykkere.
 - 1.6 Klubberne indsender senest den 1. februar indberetningsskema til brug for opgørelse af medlemstal og instruktører.
 - 1.7 Klubberne modtager, efter tilmelding i februar, et medlemsbevis for det pågældende tilmeldingsår.
- 2. Klubbers eller foreningers medlemmer.**
- 2.1 Træningslicens udstedes af klubben eller foreningen, hvorefter disse fremsender de nødvendige personlige oplysninger til DJSF.
 - 2.2 Træningslicensen fornyes hvert år, og kan have følgende perioder: 1 år og ½ år ved indmeldelse efter 1. juli. Gebyret fastsættes af generalforsamlingen, efter indstilling af bestyrelsen.
 - 2.3 Ved DJSF's arrangementer kan personer, som ikke er medlem af DJSF, også deltage, mod betaling af et ekstraordinært deltagergebyr som vedtages af forretningsudvalget pr. arrangement alt efter arrangementets type og formål.
 - 2.4 §3.stk.2.3 gælder dog ikke for medlemmer af andre organisationer, hvor arrangementerne afvikles i samarbejde med disse.
 - 2.5 Klubbers eller foreningers medlemmer, hvor klubben eller foreningen opfylder §3.stk.1.1, kan deltage i forbundets arrangementer, såfremt de har en, af DJSF udstedt, gyldig træningslicens.



§ 4. Forbundets opbygning og ledelsesform.



1. Forbundets øverste myndighed er generalforsamlingen.

2. Forbundets ledelse består af følgende:

- 2.1 Forretningsudvalget og bestyrelsen, som består af forretningsudv, samt de enkelte udvalgsformænd.
- 2.2 Koordineringsudvalget.
- 2.3 Uddannelses udvalget.
- 2.4 Dankollegiet.
- 2.5 Teknisk udvalg.



3. Forbundet ledelse varetages af bestyrelsen.

- 3.1 Forbundets bestyrelse består af 8 medlemmer.
- 3.2 Forbundets formand vælges for en periode af 2 år. Denne skal, for at være valgbar være fuldgyldigt medlem af forbundets Dankollegium, samt være fyldt 18 år.
- 3.3 Forbundets næstformand vælges for en periode af 2 år. Denne skal, for at være valgbar, være i besiddelse af, en af Forbundet udstedt, gyldig træningslicens.
- 3.4 Forbundets kasserer vælges for en periode af 2 år. Denne skal, for at være valgbar, være i besiddelse af en, af forbundet udstedt, gyldig træningslicens, samt være fyldt 18 år.
- 3.5 Forbundets sekretær vælges for en periode af 2 år. Denne skal for at være valgbar, være i besiddelse af en, af forbundet udstedt, gyldig træningslicens.
- 3.6 De 4 øvrige medlemmer af bestyrelsen, er formændene fra de i §4 stk. 2 nævnte udvalg og Dankollegiet.
- 3.7 Bestyrelsens medlemmer vælges på skift og forskudt, således at: formanden og sekretæren vælges ulige år, næstformanden og kassereren vælges lige år.
- 3.8 Ved stemmelighed i bestyrelsen, er formandens stemme udslagsgivende.

4. Forbundets forretningsudvalg.

- 4.1 Forbundets forretningsudvalg består af :
 - a. Forbundets formand
 - b. Forbundets næstformand
 - c. Forbundets kasserer
 - d. Forbundets sekretær
- 4.2 Forretningsudvalget varetager opgaver efter skrevne retningslinier.
- 4.3 I forbindelse med salg af materialer udarbejdet og/eller hjemkøbt af DJSF, fastlægges prisen for materialerne af forretningsudvalget.
- 4.4 Ved stemmelighed i forbindelse med afstemninger i forretningsudvalget, er formandens stemme udslagsgivende.
- 4.5 Ansøgninger om tilskud til arrangementer for DJSF-medlemmer eller af DJSF-medlemmer skal sendes til forretningsudvalget, og kan behandles af dette under hensyn tagen til §6 stk.10 og stk. 11.
- 4.6 Forretningsudvalget arbejder økonomisk ud fra budgettet forelagt på generalforsamlingen jf. §5 stk.3.e. men kan, under hensyntagen til forbundets vedtægter, afvige fra dette, såfremt det er fremlagt for og godkendt af bestyrelsen.
- 4.7 Forslag fra generalforsamlingen der medfører ændringer i budgettet, for det eller de kommende år, indarbejdes af forretningsudvalget og fremlægges ved førstkommende generalforsamlings regnskabs- og budgetfremlæggelse.



5. Forbundets Dankollegium.

Regler vedrørende dankollegiet findes i gradueringsreglementets § 1

6. Teknisk udvalg.

Regler vedrørende Teknisk Udvalg findes i gradueringsreglementets § 1

7. Forbundets koordineringsudvalg.

7.1. Koordineringsudvalgets opgaver er, at sørge for at følgende arrangementer afvikles under DJSF: Sommerlejre, fællestræninger, klubtræninger, temakurser, udgive aktivitetskalender samt at koordinere aktiviteter fra de øvrige udvalg og Dankollegiet.

7.2. Forbundets aktivitets udvalg består af 3 personer, formand og 2 menige medlemmer som vælges for en periode af 2 år.

7.3. Formanden vælges på lige år, de øvrige medlemmer på ulige år.

8. Forbundets uddannelsesudvalg.

8.1. Uddannelsesudvalgets opgaver er, at forestå af- og udvikling af forbundets uddannelser for: Tekniske kurser, instruktør- og gradueringskurser, samt at oprette og vedligeholde en instruktørstab til samme.

8.2. Det er ligeledes udvalgets opgave, at godkende eksterne kurser, samt finde og udsøge eksterne aktiviteter, som kan have interesse for forbundets medlemmer.

8.3. Forbundets uddannelsesudvalg består af 3 personer, formand og 2 menige medlemmer, som vælges for en periode af 2 år.

8.4. Formanden vælges på lige år, de øvrige medlemmer på ulige år.

§ 5. Forbundets ordinære og ekstraordinære generalforsamlinger

1. Generalforsamlingen er forbundets øverste myndighed, men kan dog ikke bestemme for de områder som er angivet for forbundets Dankollegium.

2. Forbundets medlemmer (klubber og licenstagere) og de af bestyrelsen indbudte personer har adgang til at deltage i generalforsamlingen.

3. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år mellem den 1. februar og den 31. marts med følgende dagsorden :

- a. Valg af dirigent og referent.
- b. Kontrol af stemmer.
- c. Formandens beretning.
- d. Forelæggelse af revideret regnskab.
- e. Forelæggelse af næste års budget.
- f. Fastlæggelse af gebyrer.
- g. Indkomne forslag.



- h. Valg af poster til forretningsudvalg og bestyrelse.
 - i. Valg af poster til udvalg.
 - j. Valg af revisor.
 - k. Eventuelt.
4. Indkaldelse til ordinær generalforsamling skal ske med mindst 4 ugers varsel ved udsendelse af indbydelse til forbundets klubber, via klubbernes kontakter jvf. § 3 stk. 1.4, samt ved offentliggørelse på DJSF's hjemmeside. Tillige skal tidspunktet for generalforsamlingen fremgå af aktivitetskalenderen.
 5. Forslag der ønskes behandlet på generalforsamlingen skal være formanden i hænde senest 14 dage før denne. Disse forslag, revideret regnskab, budget og formandens beretning indeholdende udvalgsberetningerne, vil blive udsendt af bestyrelsen til klubberne mindst en uge før generalforsamlingen.
 6. Valgbar til forretningsudvalget er alle licenstagere, der har været medlem af forbundet i mindst 6 måneder. Se dog §4. Stk. 3.2 og stk. 3.4 med hensyn til formanden og kasserer.
 7. Valgbar til udvalgene og bestyrelsen er alle licenstagere, der har været medlem af forbundet i mindst 6 måneder og som opfylder de i §4 stk.6, stk. 7 stk. 8 og stk. 9 nævnte forbehold for de forskellige udvalg.
 8. Stemmeret på generalforsamlingen har alle klubber som har været medlem af forbundet i mindst 6 måneder og som har indbetalt medlemsgebyr for samme periode, samt nuværende periode. Hver klub har en stemme.
 9. Taleret har alle licenstagere som er i besiddelse af en, for perioden gyldig, træningslicens eller de af bestyrelsen indbudte deltagere.
 10. Hvor andet ikke er bestemt, er almindelig stemmeflertal afgørende ved afstemninger.
 11. Er der stemmelighed ved personvalg, afgøres valget ved ny afstemning mellem de personer, der fik flest og lige mange stemmer. Giver dette ingen afgørelse, afgøres valget ved lodtrækning.
 12. For vedtagelse af vedtægtsændringer kræves, at mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget.
 13. Afstemning skal foregå skriftligt, såfremt blot en af de stemmeberettigede ønsker det. Afstemning i eksklusionssager skal altid være skriftlig.
 14. Ekstraordinær generalforsamling kan til enhver tid indkaldes af bestyrelsen, og skal indkaldes når mindst 1/3 stemmeberettigede klubber skriftligt stiller motiveret krav herom til bestyrelsen.
 15. Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes senest 30 dage efter begæring herom. Indkaldelse sker efter samme regler som til ordinær generalforsamling og skal indeholde dagsorden.
 16. På den ekstraordinære generalforsamling kan kun træffes afgørelse om det eller de punkter, der har været årsag til indkaldelsen.



§ 6. Regnskab og revision

1. Regnskabsåret følger kalenderåret.
2. Regnskabet skal føres efter godt regnskabsmæssigt princip, efter en, af bestyrelsen godkendt, kontoplan.
3. Forbundets formue består af de aktiver, der er opført på inventar- og lagerliste og som er anført i regnskabet.
4. Der skal føres en lagerliste over forbundets løsøre m. v., samt en inventarliste over forbundets inventar.
5. Regnskabet revideres af de valgte revisorer, senest 14 dage før den ordinære generalforsamling.
6. Forbundets regnskab revideres af 2, af generalforsamlingen valgte, kritiske revisorer.
7. Valgbar til revisor er enhver person, der kan forevise en gyldig træningslicens, og som er over 21 år.
8. Revisorerne vælges for 2 år ad gangen, og kaldes Revisor-1 og Revisor-2. Revisor-1 er på valg på lige år, og Revisor-2 er på valg på ulige år.
9. Revisorerne har til enhver tid adgang til at kontrollere forbundets regnskab.
10. Både formand og kasserer tegner hver for sig forbundet i økonomiske sager, der angår forbundets daglige drift.
11. Sager der angår køb, salg eller pantsætning af fast ejendom eller løsøre, skal vedtages i bestyrelsen før de effektueres, såfremt disse overstiger et beløb på kr. 3000,-. Forbundet tegnes i disse sager af den samlede bestyrelse.
12. Forbundets medlemmer (klubber og licenstagere) har ud over forpligtelsen til at betale medlemsgebyr og træningslicens gebyr, ingen økonomiske forpligtigelser overfor forbundet, og har ikke krav på nogen del af forbundets formue eller udbytte af nogen art.
13. Forbundets medlemmer (klubber og licenstagere) hæfter ikke personligt for de af forbundet indgåede forpligtelser. Forbundet hæfter alene med sin formue.



§ 7. Udelukkelse og eksklusion.

1. Klubber og/eller foreninger der i tale, skrift eller handlinger forsætligt skader eller forsøger at skade forbundets ry og omdømme eller forbundets aktiver, kan af bestyrelsen udelukkes til førstkommende generalforsamling, hvor deres sag vil blive behandlet som et punkt på dagsordenen. I tiden indtil generalforsamlingen har klubben eller foreningen ikke ret til at deltage i forbundets arrangementer.
2. Licenstagere der i tale, skrift eller handlinger forsætligt skader eller forsøger at skade forbundets ry og omdømme eller forbundets aktiver eller aktive, kan af bestyrelsen tildeles karantæne for deltagelse i forbundets aktiviteter eller arrangementer frem til førstkommende generalforsamling, hvor deres sag vil blive behandlet som et punkt på dagsordenen.
3. Licenstagere der i tale, skrift eller handling forsætligt skader eller forsøger at skade forbundet eller forbundets klubbers eller foreningers aktiviteter eller arrangementer, kan af ledelsen for aktiviteten eller arrangementet, bortvises for videre deltagelse.
4. Ledelsen for en aktivitet eller et arrangement skal senest 14 dage efter en bortvisning informere forbundets bestyrelse skriftligt om forløbet, og kan på baggrund i hændelsen evt. foranledige en behandling i bestyrelsen med henblik på en evt. karantæne af licenstageren.
5. Licenstagere kan i forbindelse med en bortvisning fra et af forbundets aktiviteter eller arrangementer, klage skriftligt til forbundets bestyrelse, som på førstkommende bestyrelsesmøde behandler sagen.
6. Øverste myndighed i forbindelse med karantæne, eksklusion og udelukkelse er forbundets generalforsamling. Enhver klub eller licenstagere der har været udsat for udelukkelse, eksklusion eller karantæne, har ret til at få sin sag behandlet på førstkommende generalforsamling, hvortil de også har taleret.
7. En karantæne, eksklusion eller udelukkelse skal altid være tidsbestemt og skal ved effektivering være angivet ved et start tidspunkt (år-måned-dag) og et slut tidspunkt (år-måned-dag) eller en angivelse af længden (antal- år, måneder, uger eller dage).
8. Stadfæstelser af generalforsamlingen kan ikke ankes videre.

§ 8. Forbundets opløsning.

1. Forbundet kan opløses når 3/4 af deltagerne i to på hinanden følgende ekstraordinære generalforsamlinger stemmer herfor.
2. I tilfælde af opløsning tilfalder foreningens formue Dansk Tips Tjeneste.

Vedtægterne er senest ajourført 8.februar 2004 samt 19.marts 2005.